

# 資訊安全工程師中級培訓班

## 一、課程緣起：

iPAS 資訊安全工程師中級認證，為經濟部為充裕產業升級轉型所需資訊安全人才，整合產官學研共同能量，建立資訊安全能力鑑定體制，由經濟部核發「資訊安全工程師-中級能力鑑定」證書，獲證者可促進企業優先面試/聘用或加薪。本課程擬以訓考循環模式培養符合產業及企業升級轉型所需的"中級"資訊安全人才，並提供企業選用優秀員工之參考依據，提升資訊安全產業人才之素質與競爭力。

(關於資訊安全工程師中級鑑定考試：<https://www.ipas.org.tw/ISE/AbilityIndex.aspx>)

## 二、課程目標：

本課程擬以訓考循環模式培養符合產業及企業升級轉型所需的"中級"資訊安全人才，使學員具備專業的資訊安全知識與技能。

## 三、適合對象：

具資訊安全相關經驗 2 年(含)以上或是通過 iPAS 資訊安全工程師-初級認證的學員。

## 四、先備知識：資訊安全與網路概論。

## 五、課程日期：

113 年 1/9-1/10，週二三白天 9:00~17:00，共 2 天、計 14 小時。

## 六、上課地點：

舉辦地點：工研院產業學院 產業人才訓練一部(台北)，實際地點依上課通知為準!!!!

## 七、報名方式：

線上報名：到工研院產業學院官網報名

課程洽詢：02-2370-1111 分機 306 黃小姐

## 八、課程大綱：

課程單元	課程內容
資訊安全管理系統	<ul style="list-style-type: none"><li>● 資訊安全管理系統框架</li><li>● 資訊安全管理實務</li><li>● 資訊安全架構規劃</li><li>● 國內外重要資安及隱私法規</li></ul>
資訊安全風險管理	<ul style="list-style-type: none"><li>● 資訊安全風險評鑑</li><li>● 資訊安全風險處理</li></ul>
弱點、攻擊與防護	<ul style="list-style-type: none"><li>● 弱點定義、產生原因、弱點評估與管理、偵測與發掘機制、修補方式與防制</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 常見的攻擊手法</li> <li>● 資安防護機制配置及相關技術</li> <li>● 攻擊防護與應變</li> </ul>
作業安全	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 資訊安全維運作業</li> <li>● 資安事件等級定義、通報機制設計、通報應變機制實務</li> <li>● 資安防護委外管理</li> <li>● 資安監控機制規劃與配置維運</li> <li>● 滲透測試、源碼檢測、資安健檢</li> </ul>

\* 課程執行單位保留調整課程內容、日程與講師之權利

## 九、考試資訊

報考資訊以電腦技能基金會網站公告的簡章為主。

(電腦技能基金會網址：<https://ipas.csf.org.tw/ipas/>)

專業級等	日期	時間	科目(共2科)	題型	鑑定方式	考區
中級	依 iPAS 網頁公告 為主	90 分鐘	1. 資訊安全規劃實務	單複選題加情 境題組題(每 科各 40 題)	電腦測驗	台北. 台中. 高雄.
		90 分鐘	2. 資訊安全防護實務			
※「資訊安全工程師」能力鑑定考試原價考試費用 1,500 元/科，目前推廣優惠 1,000 元/科。(以 iPAS 網頁公告為主)						
專業級等	考試科目	考試及格標準/成績保留			授證資格	
中級	1. 資訊安全規劃實務 2. 資訊安全防護實務	Ø 及格標準： 每科 100 分，單科達 70 分為合格(成績計算以四捨五入方式取整數)。 Ø 成績保留： 保留及格單科成績自應考日起三年有效。			2 考科皆達 及格標準	
專業級等	證書效期	換發標準			證書補發	
中級	有效期為 5 年	Ø 取得證書後，每 5 年內須接受資訊安全相關訓練，合計時數 48 小時以上之證明。 Ø 從事資訊安全訓練相關工作，取得證書後每一年工作年資得抵訓練時數 10 小時。 Ø 換證期限以證照到期日之前後 3 個月內為期限。			來信申請證書補發，並酌收工本費用。	

## 十、課程費用與繳費：

1. 本課程費用含課程、講義、餐點，不包含考試費用。

方案	課程費用
課程原價 (每人)	\$13,000 元
14 天前報名 優惠價(每人)	\$11,700 元
14 天前報名+三人(含)以上揪團同行 優惠價(每人)	\$11,050 元
限 14 天前報名-數位同步(每人)	\$11,700 元

2. 課程若未如期開班，費用將全額退還。

3. 繳費方式

- ATM 轉帳 (線上報名)：繳費方式選擇「ATM 轉帳」者，系統將給您一組轉帳帳號「銀行代號、轉帳帳號」，但此帳號只提供本課程轉帳使用，各別學員轉帳請使用不同轉帳帳號！！轉帳後，寫上您的「公司全銜、課程名稱、姓名、聯絡電話」與「收據」傳真至 02-2381-1000 黃小姐 收。
- 信用卡 (線上報名)：繳費方式選「信用卡」，直到顯示「您已完成報名手續」為止，才確實完成繳費。
- 銀行匯款(公司逕行電匯付款)：確定開課後，請洽(02)23701111 分機 304/306 黃小姐。
- 計畫代號扣款(工研院同仁)：請從產業學院學習網直接登入工研人報名；俾利計畫代號扣款。

## 十一、報名確認與取消：

1. 已完成報名與繳費之學員，課程主辦單位將於開課三天前以 E-mail 方式寄發上課通知函；若課程因故取消或延期，亦將以 E-mail 方式通知，如未收到任何通知，敬請來電確認。
2. 已完成繳費之學員如欲取消報名，請於實際上課日前以書面通知業務承辦人，主辦單位將退還 80% 課程費用。
3. 學員於培訓期間如因個人因素無法繼續參與課程，將依課程退費規定辦理之：上課未逾總時數三分之一，欲辦理退費，退還所有上課費用之二分之一，上課逾總時數三分之一，則不退費。
4. 本單位保留是否接受報名之權利。
5. 如遇不可抗拒之因素，課程主辦單位保留修訂課程日期及取消課程的權利。