

課題達成型 QC STORY-新 QC 七大手法實務運用訓練

●● 課程介紹：

我們生活工作中除了解決大大小小的問題外，更重要的是如何規劃與預防未來的課題，本課程訓練針對如何提升課題達成型步驟的實施方法，與工具的使用，做重點提示與演練，讓學員能運用「課題達成型 QC STORY」的步驟的手法。

●● 課程效益

透過「課題達成型 QC STORY」的課程解說與實際演練，使學員熟悉了解新 QC 七大手法，並學習如何落實新 QC 手法於日常生活與工作管理中，以達到下列的效益：

1. 發掘主題的體質
2. 重視計畫的體質
3. 重視過程的體質
4. 重點方針的體質
5. 全員有系統思考的體質

●● 課程對象

產品企劃、研發之中階、基層主管/儲備幹部、承辦人員，以及對此門課程有興趣者。

●● 講師簡介

黃講師

- 學歷：國立台北工專機械工程科、澳洲國立南澳大學產業管理所
- 經歷：中華汽車資深專員、中華汽車人才培訓中心品質管理課程專任講師/輔導顧問、中華汽車 QCC 圈員/圈長/輔導員/評審員訓練內部講、中華汽車 QC 七大手法/新 QC 七大手法/8D 訓練內部講師、中華汽車 ISO 9001 / TS16949 / ISO 14001 內部稽核員
- 資格與證照：勞動部勞動力發展署 TTQS 評核委員 / 教育訓練講師、勞動部勞動力發展署 3C 共通核心職能課程講師、2007~2017 年管理雜誌 500 大企管講師、

中華民國品質管制學會 CQT/CQE 認證合格、TUV VDA6.1/ ISO 9000-2000 Audit & Lead Audit Certificate 認證合格、ISO/TS16949 內部稽核員認證合格 Six Sigma Green Belt 認證合格、MA TRIZ LEVEL2 認證合格

課程大綱

課程主題	課程大綱	教學方式
一、問題發現與改善要領	<ol style="list-style-type: none"> 1. 發現問題的方法 2. 問題改善程度的評價方法 3. 思考評價項目的方向 4. 解決問題的要領 	講授法
二、品管圈活動步驟	<ol style="list-style-type: none"> 1. 品管圈常見活動主題 2. 以 QC STORY 來解決活動主題 3. 課題達成型 QC STORY 與各步驟實施內容 	講授法
三、如何活用新 QC 手法於課題達成型	<ol style="list-style-type: none"> 1. 活動主題選定與課題明確的方法 2. 明確攻堅點與目標設定的方法 3. 方案擬定方法介紹 4. 最適策方案擬定方法與注意事項 5. 實施最適策與專案日程管理的手法 6. 效果確認 7. 標準化 8. 反省與次期計畫 	講授法 案例演練
四、課題達成型案例與常見錯誤	<ol style="list-style-type: none"> 1. 課題達成型案例介紹 2. 課題達成型活動步驟常見錯誤 	講授法

註 1：因應天候或不可抗力因素，主辦單位保有調整議程之權利。

價格

報名方案	費用	說明
原價(含稅、午餐、講義)	5,400 元/人	實體台北授課/ 線上 Webex 直播
課前 3 週報名(早鳥優惠)	4,900 元/人	實體台北授課/ 線上 Webex 直播
3 人以上團體報名(同公司 3 人以上)	4,600 元/人	實體台北授課/ 線上 Webex 直播

註 1：報名各方案可選擇

註 2：線上授課，線上授課會提前寄送課程講義，安排課前測試，於課程當天同步直播，本同步數位課程無補課機制。

🔴🔵 開課資訊：

【主辦單位】：財團法人福琳工商發展基金會、工業技術研究院 產業學院

【上課日期】：2025 年 01 月 09 日，09:30~16:30 ;每日 6 小時

【上課地點】：工研院 產業學院 台北學習中心+Webex 線上直播 **(實際上課教室請依據上課通知函為準!)**

【招生人數】：本班預計 20 人為原則，依報名及繳費完成之順序額滿為止。
(預計 10 人即開課)

【課程費用】：課程學費、講義(實體供午餐、線上供國內郵寄服務)

【培訓證書】：參加本課程之學員，研習期滿，出席率超過 80%(含)以上，即可獲得工研院頒發的培訓證書。

【報名方式】：線上報名

【課程洽詢】：02-2370-1111#312 謝小姐、陳小姐

【繳費方式】：確定開班再付款，報名時選擇信用卡線上繳費或 ATM 轉帳

【退費標準】：請於開課前三日以傳真或 email 告知主辦單位，並電話確認申請退費事宜。若未於期限內申請退費，則不得於任何因素要求退費，惟可轉讓與其他人參訓。

🔴🔵 貼心提醒：

1. 為確保您的上課權益，報名後若未收到任何回覆，敬請來電洽詢方完成報名。

2. 為配合講師時間或臨時突發事件，主辦單位有調整日期或更換講師之權利。

3. 報名時請註明欲開立發票完整抬頭，以利開立收據；**未註明者，一律開立個人抬頭，恕不接受更換發票之要求，課程開始當天不得以任何因素要求退費。**

4. 為尊重講師之智慧財產權，恕無法提供課程講義電子檔。



※注意事項※為確保您的上課權益，報名後若未收到任何回覆，請來電洽詢

【傳真報名專線：02-2381-1000 或 email 至：itri535662@itri.org.tw 謝小姐收】

課題達成型 QC STORY-新 QC 七大手法實務運用訓練						
公司全銜					統一編號	
發票地址					發票方式	<input type="checkbox"/> 二聯式(含個人) <input type="checkbox"/> 三聯式
學員姓名	部門	職稱	電話	手機	E-mail (請以正楷書寫)	
聯絡人	姓名	部門	職稱	電話	傳真	E-mail (請以正楷書寫)
<input type="checkbox"/> 信用卡 (線上報名): 繳費方式選「信用卡」, 直到顯示「您已完成報名手續」為止, 才確實完成繳費。 <input type="checkbox"/> ATM 轉帳 (線上報名): 繳費方式選擇「ATM 轉帳」者, 系統將給您一組轉帳帳號「銀行代號、轉帳帳號」, 但此帳號只提供本課程轉帳使用!! 轉帳後, 寫上您的「公司全銜、課程名稱、姓名、聯絡電話」與「收據」回傳。 <input type="checkbox"/> 銀行匯款: 土地銀行 工研院分行, 帳號 156-005-00002-5 (土銀代碼: 005)。戶名「財團法人工業技術研究院」, 請填具「報名表」與「收據」回傳。 <input type="checkbox"/> 即期支票: 抬頭「財團法人工業技術研究院」, 郵寄至: 106 台北市復興南路二段 237 號 4 樓 704 室。						總計 課程費用 \$ _____

 歡迎您來電索取課程簡章，服務熱線02-2370-1111。工研院產業學院台北學習中心 歡迎您的蒞臨